

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.20/3
в форме заочного голосования
(внеочередное)

г. Сургут

от 02.02.2021 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства
XXXXXX

Дата начала голосования - 07.12.2020 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.– 01.02.2021 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 часов возле 1 подъезда многоквартирного дома по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.20/3

Площадь помещений всего составляет – 6 752,9 кв.м. из них
жилые помещения – 6 364,7 кв.м.; нежилые помещения – 388,2 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 5 575,1 кв.м., общей площади, что составляет 82,56% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 1 177,8 кв.м., что составляет 17,44% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О выполнении в 2021 году работы по капитальному ремонту фасада с утеплением со стороны дворового фасада в осях 2/5 (далее – капитальный ремонт фасада) за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 3 Об утверждении перечня работ и ориентировочной стоимости работ по капитальному ремонту фасада.
- 4 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного дома.
- 5 Об утверждении источника финансирования капитального ремонта фасада многоквартирного дома.
- 6 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
- 7 О выборе Совета многоквартирного дома.
- 8 О выборе Председателя Совета многоквартирного дома.
- 9 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и

РЕШИЛИ:

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее- ООО "УК ДЕЗ ВЖР"); секретарем общего собрания: Л Луканину Людмилу Сергеевну (собственника кв. № 44), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

Голосовали: «за» - 94,08% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;

«против» - 3,46%;

«воздержался» -2,46%;

Решение принято.

- 2 Выполнить в 2021 году работы по капитальному ремонту фасада с утеплением со стороны дворового фасада в осях 2/5, в т.ч. ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости (далее – капитальный ремонт фасада) за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

Голосовали: «за» - 71,37% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 5,81%;

«воздержался» -5,38%;

Решение принято.

- 3 Утвердить перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 3 354 916, 57 рублей в соответствии с предварительным расчетом стоимости (Приложение № 1) с последующей корректировкой (пересчетом) стоимости работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации, в ценах на дату проведения капитального ремонта фасада. Окончательная стоимость работ определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

*Голосовали: «за» - 67,59% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 6,06%;
«воздержался» - 8,92%;
Решение принято.*

- 4 Выбрать подрядную организацию для проведения работ по капитальному ремонту фасада, в т.ч. проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости и ведения строительного контроля - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН -1068602157678 , место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

*Голосовали: «за» - 68,51% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 5,54%;
«воздержался» - 8,51%;
Решение принято.*

- 5 Утвердить следующий порядок оплаты по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:

- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору подряда финансируемых за счет фонда капитального ремонта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
- остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета- денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту.

*Голосовали: «за» - 68,25% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 4,88%;
«воздержался» - 9,43%;
Решение принято.*

- 6 Уполномоченным лицом действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, заключения договора (ов) на выполнение работ, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту фасада, в том числе подписывать соответствующие договоры, акты приемки выполненных работ, в т.ч. скрытых работ, избрать - Луканину Людмилу Сергеевну (собственника кв. № 44), а в случае ее отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от подписания акта выполненных работ-любого из собственников помещений в многоквартирном доме.

*Голосовали: «за» - 73,88% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 1,12%;
«воздержался» - 4,7%;
Решение принято.*

- 7 Избрать Совет многоквартирного дома сроком на два года в составе - 5- ти собственников:

- Некуш Игорь Александрович (собственник кв. № 12);
- Татаринов Кирилл Игоревич (собственник кв. № 21);
- Луканина Людмила Сергеевна (собственник кв. № 44),
- Стрижова Елена Анатольевна (собственник кв. № 61);
- Наливкина Галина Михайловна (собственник кв. № 77).

*Голосовали: «за» - 92,74% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 3,46%;
«воздержался» - 3,8%;
Решение принято.*

- 8 Выбрать Председателя Совета многоквартирного дома - Луканину Людмилу Сергеевну (собственника кв. № 44).

*Голосовали: «за» - 94,5% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 3,46%;
«воздержался» - 2,04%;
Решение принято.*

- 9 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

*Голосовали: «за» - 95,75% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 3,46%;
«воздержался» - 0,79%;
Решение принято.*

Приложение:

1. Предварительный расчет стоимости - 1 л.;
2. Сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
3. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
4. Сообщение об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
5. Акт о размещении сообщения об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
6. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 5 л.;
7. Решения собственников помещений в МКД - 137 л.;

Счетная комиссия:

Председатель общего собрания	_____	Полномочный представитель по доверенности № 38 от 07.08.2019 Черников Андрей Александрович
Секретарь общего собрания	_____	ФИО