

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме**  
**по адресу Сургут г, Маяковского ул, д.26**  
**в форме очно-заочного голосования**  
**(внеочередное)**

г. Сургут

от 10.02.2023 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства ХХХХХ

Дата начала голосования - 01.11.2022 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.– 31.01.2023 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 часов холл первого этажа многоквартирного дома по адресу Сургут г, Маяковского ул, д.26

Площадь помещений всего составляет – 4 850,4 кв.м. из них жилые помещения – 4 644 кв.м.; нежилые помещения – 206,4 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 3 190,38 кв.м., общей площади, что составляет 65,78% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 1 660,02 кв.м., что составляет 34,22% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О внесении изменений в Окружную программу капитального ремонта общего имущества.
- 3 О выполнении работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 4 Об утверждении перечня работ и ориентировочной стоимости работ по капитальному ремонту фасада.
- 5 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту фасада.
- 6 О поручении ООО "УК ДЕЗ ВЖР" выполнения работ по капитальному ремонту крыши и наделении ООО «УК ДЕЗ ВЖР» полномочиями по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 7 Об утверждении порядка оплаты стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 8 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 9 О выборе уполномоченного лица на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.
- 10 Об определении стоимости пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами.
- 11 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

**Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и**

**РЕШИЛИ:**

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - Гудыма Наталью Павловну (собственника кв. № 62), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

*Голосовали: «за» - 91,48% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;*

*«против» - 2,81%;*

*«воздержался» - 5,7%;*

*Решение принято.*

- 2 Внести следующие изменения в Окружную программу капитального ремонта общего имущества за счет средств фонда капитального ремонта:  
- расширить перечень работ, предусмотренный окружной программой и включить работы по утеплению фасада со сроком выполнения работ на 2023 – 2041 г.г. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете.

*Голосовали: «за» - 60,16% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» -1,88%;  
Решение не принято.*

- 3 Выполнить в 2023 году за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете работы по утеплению фасада в части торцевой стены Блок «Б», в т.ч. ведение строительного контроля; проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости (далее - капитальный ремонт фасада).

*Голосовали: «за» - 60,16% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» -1,88%;  
Решение не принято.*

- 4 Утвердить на 2023 год перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 3 438 203,58 рублей (в т.ч. НДС 20%) согласно предварительному расчету стоимости (Приложение № 1), с последующей корректировкой (перерасчетом) стоимости работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации в ценах на дату проведения капитального ремонта фасада.  
Окончательная стоимость определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

*Голосовали: «за» - 56,43% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» -4,67%;  
Решение не принято.*

- 5 Выбрать подрядной организацией на выполнение работ по капитальному ремонту фасада, в т.ч. проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости и ведения строительного контроля - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН -1068602157678 , место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

*Голосовали: «за» - 56,45% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» -5,59%;  
Решение не принято.*

- 6 В целях реализации проведения капитального ремонта фасада поручить ООО «УК ДЕЗ ВЖР»:
- выполнение работ по капитальному ремонту с правом привлечения третьих лиц;
  - ведение строительного контроля;
  - проверку сметной стоимости в специализированной организации в текущих ценах периода, в котором запланированы работы по капитальному ремонту;
  - осуществление функции технического заказчика работ по капитальному ремонту в случае привлечения третьих лиц для выполнения работ по капитальному ремонту;
  - организацию приемки выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 59,22% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» -2,82%;  
Решение не принято.*

- 7 Утвердить следующий порядок оплаты работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику (исполнителю) денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:
- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору(ам) подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика (исполнителя) в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента направления договора(ов) подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
  - остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета- денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту общего имущества.

Голосовали: «за» - 57,39% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» - 4,65%;  
Решение не принято.

- 8 Уполномоченным действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты избрать: Гудыма Наталью Павловну (собственника кв. № 62), а в случае ее отсутствия – любого из членов Совета многоквартирного дома.

Голосовали: «за» - 61,11% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 1,85%;  
«воздержался» - 2,81%;  
Решение не принято.

- 9 Уполномочить Скибу Ольгу Викторовну (собственника кв. № 68) на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.

Голосовали: «за» - 90,03% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 5,69%;  
«воздержался» - 4,28%;  
Решение принято.

- 10 Определять стоимость пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами в соответствии с базовыми ставками за пользование частью общего имущества (Приложение № 2) с ежегодным применением индекса инфляции в размере 2 %.

Голосовали: «за» - 54,56% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 3,74%;  
«воздержался» - 7,47%;  
Решение не принято.

- 11 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения Управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

Голосовали: «за» - 91,48% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 2,81%;  
«воздержался» - 5,71%;  
Решение принято.

#### **Приложение:**

1. Предварительный расчет стоимости - 2 л.;
2. Базовые ставки за пользование частью общего имущества в многоквартирном доме - 0 л.;
3. Сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
4. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
5. Сообщение об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
6. Акт о размещении сообщения об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
7. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 12 л.;
8. Решения собственников помещений в МКД - 252 л.;

#### **Счетная комиссия:**

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_ Русин Алексей Александрович директор ООО "УК  
ДЕЗ ВЖР"

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_ ФИО