

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу Сургут г, 30 лет Победы ул, д.37/2
в форме очно-заочного голосования
(внеочередное)

г. Сургут

от 13.05.2024 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - Сахно Лариса Николаевна (собственник кв. № 29) на основании свидетельства о государственной регистрации права №86:10:0101030:6243-86/003/2017-3 от 20.12.2017

Дата начала голосования - 04.04.2024 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час. – 06.05.2024 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 часов возле 2 подъезда МКД по адресу Сургут г, 30 лет Победы ул, д.37/2

Площадь помещений всего составляет – 7 233 кв.м. из них жилые помещения – 7 233 кв.м.; нежилые помещения – 0 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 5 407,53 кв.м., общей площади, что составляет 74,76% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 1 825,47 кв.м., что составляет 25,24% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О выполнении работ по утеплению фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 3 Об утверждении перечня работ и ориентировочной стоимости работ по капитальному ремонту фасада.
- 4 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту фасада.
- 5 О поручении ООО "УК ДЕЗ ВЖР" выполнения работ по капитальному ремонту фасада и наделении ООО «УК ДЕЗ ВЖР» полномочиями по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 6 Об утверждении порядка оплаты стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 7 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 8 О выборе уполномоченного лица на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.
- 9 Об определении стоимости пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами.
- 10 Об утверждении состава общего имущества многоквартирного дома,
- 11 Об утверждении размера платы за услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 12 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и

РЕШИЛИ:

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - Сахно Ларису Николаевну (собственника кв. № 29), а также утвердить их в состав счетной комиссии.

Голосовали: «за» - 100% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;

«против» - 0%;

«воздержался» - 0%;

Решение принято.

- 2 Выполнить в 2024 году капитальный ремонт с утепление фасада в части: торца подъезда № 6, в т.ч. разработку проектной документации в части проверки сметной стоимости (достоверности сметной стоимости) работ по капитальному ремонту организацией, аккредитованной на проведение такой проверки (далее – проверка сметной стоимости), осуществление строительного контроля (далее - капитальный ремонт фасада) за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.

Голосовали: «за» - 74,76% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 0%;

«воздержался» - 0%;

Решение принято.

- 3 Утвердить на 2024 году перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 2 686 478,13 руб. (в т.ч. НДС 20%) согласно предварительному расчету стоимости (Приложение № 1), с последующей корректировкой (перерасчетом) стоимости работ после проверки сметной стоимости каждого этапа. Окончательная стоимость работ определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

*Голосовали: «за» - 72,93% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 0,71%;
«воздержался» -1,12%;
Решение принято.*

- 4 Выбрать подрядную организацию для проведения работ по капитальному ремонту фасада, осуществления строительного контроля и проверки сметной стоимости - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН - 1068602157678), место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

*Голосовали: «за» - 74,76% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 0%;
«воздержался» -0%;
Решение принято.*

- 5 В целях реализации проведения капитального ремонта фасада поручить ООО «УК ДЕЗ ВЖР»:
- выполнение работ по капитальному ремонту, с правом привлечения третьих лиц;
 - ведение строительного контроля;
 - проверку сметной стоимости;
 - осуществление функции технического заказчика работ по капитальному ремонту в случае привлечения третьих лиц для выполнения работ по капитальному ремонту;
 - организацию приемки выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 74,76% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 0%;
«воздержался» -0%;
Решение принято.*

- 6 Утвердить следующий порядок оплаты работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику (исполнителю) денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:
- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору(ам) подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика (исполнителя) в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента направления договора(ов) подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
 - остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета- денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту общего имущества.

*Голосовали: «за» - 74,76% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 0%;
«воздержался» -0%;
Решение принято.*

- 7 Уполномоченным лицом действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, заключения договора (ов) на выполнение работ, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества, в том числе подписывать соответствующие договоры, акты приемки выполненных работ избрать – Сахно Ларису Николаевну (собственника кв. № 29), а в случае го (е) отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от их подписания - любого из собственников помещений в многоквартирном доме.

*Голосовали: «за» - 74,05% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 0%;
«воздержался» -0,71%;
Решение принято.*

- 8 Уполномочить Сахно Ларису Николаевну (собственника кв. № 29) на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.

*Голосовали: «за» - 97,75% от числа голосов собственников, принявших участие в данной собрании;
«против» - 0%;
«воздержался» -2,25%;
Решение принято.*

- 9 Определять стоимость пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами в соответствии с базовыми ставками за пользование частью общего имущества (Приложение № 2) с ежегодным применением индекса инфляции в размере 2 %.

*Голосовали: «за» - 70,32% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 1,43%;
«воздержался» - 3,01%;
Решение принято.*

- 10 Утвердить состав общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению № 3, изменение и (или) дополнение которого будет производиться без принятия собственниками помещений в многоквартирном доме (далее-МКД) решения о внесении таких изменений либо дополнений в состав общего имущества на основании актов установки нового оборудования, замены либо модернизации общего имущества, подписанных председателем совета МКД и/или иным уполномоченным общим собранием собственников помещений в МКД лицом, а также на основании данных технической инвентаризации МКД.

*Голосовали: «за» - 92,57% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 0,96%;
«воздержался» - 6,47%;
Решение принято.*

- 11 Утвердить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению № 4 и структуру размера платы согласно Приложению № 5 с установлением размера платы:

I. за основной перечень работ и услуг в размере – 39,63 (в т.ч. НДС 20%) руб./кв.м. в месяц;
II. за дополнительные работы и услуги «Формирование фонда капитального ремонта» в размере - 16,93 руб. (в т.ч. НДС 20%) с лицевого счет в месяц (путем включения в единый платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельной строкой) с правом Управляющей организации ежегодно индексировать применяемый размер платы путем увеличения на 2%.

*Голосовали: «за» - 90,51% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 2,88%;
«воздержался» - 6,61%;
Решение принято.*

- 12 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения Управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом, подлинников решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в Службе жилищного и строительного надзора ХМАО-Югры, в соответствии с ч.1.1. ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации.

*Голосовали: «за» - 100% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 0%;
«воздержался» - 0%;
Решение принято.*

Приложение:

1. Предварительный расчет стоимости - 1 л.;
2. Базовые ставки за пользование частью общего имущества в многоквартирном доме - 1 л.;
3. Состав общего имущества в многоквартирном доме - 2 л.;
4. Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД - 6 л.;
5. Размер платы за услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД - 1 л.;
6. Сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
7. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
8. Акт о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 2 л.;
9. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 6 л.;
10. Решения собственников помещений в МКД - 170 реш.

Счетная комиссия:

Председатель общего собрания

Черников Андрей Александрович
представитель ООО "УК ДЕЗ ВЖР"
по доверенности № 30 от 10.08.2022

Секретарь общего собрания

Сахно Лариса Николаевна (собственник кв. № 29)