

ПРОТОКОЛ № 2
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.18/2
в форме заочного голосования
(внеочередное)

г. Сургут

от 19.03.2021 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства ХХХХХ

Дата начала голосования - 15.02.2021 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.– 09.03.2021 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 часов возле 1 подъезда многоквартирного дома по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.18/2

Площадь помещений всего составляет – 2 342 кв.м. из них жилые помещения – 2 009,8 кв.м.; нежилые помещения – 332,2 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 2 137,23 кв.м., общей площади, что составляет 91,26% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 204,77 кв.м., что составляет 8,74% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О внесении изменений в Окружную программу капитального ремонта общего имущества.
- 3 О выполнении в 2021-2024 г.г. работ по капитальному ремонту фасада с утеплением за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 4 Об утверждении перечня работ и ориентировочной стоимости работ по капитальному ремонту фасада в многоквартирном доме.
- 5 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 6 Об утверждении источника финансирования капитального ремонта фасада многоквартирного дома.
- 7 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 8 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и

РЕШИЛИ:

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее ООО "УК ДЕЗ ВЖР"); секретарем общего собрания: Зубко Наталию Васильевну (собственника кв. № 2), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

Голосовали: «за» - 100% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;

«против» - 0%;

«воздержался» -0%;

Решение принято.

- 2 Внести изменения в окружную программу капитального ремонта: расширить перечень работ, предусмотренный окружной программой и включить капитальный ремонт фасада с утеплением со сроком выполнения работ на 2021 – 2037 г.г. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете.

Голосовали: «за» - 81,14% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 2,98%;

«воздержался» -7,14%;

Решение принято.

- 3 Выполнить в 2021-2024 г.г. капитальный ремонт фасада с утеплением (далее - капитальный ремонт фасада) поэтапно путем заключения отдельных договоров на выполнение работ за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- в 2021 году разработку проектной документации на капитальный ремонт фасада с утеплением (далее- проектные работы), в т.ч. проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости;
 - в 2021 году ремонт и утепление торцевой стены подъезда № 2, в т.ч. ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости;
 - в 2022- 2024 г.г. ремонт и утепление торцевой стены подъезда № 1; ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости, при наличии денежных средств на специальном счете.

Голосовали: «за» - 73,61% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 10,5%;

«воздержался» -7,14%;

Решение принято.

- 4 Утвердить перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 2 776 595,89 рублей (в т.ч. НДС 20%) согласно предварительному расчету стоимости (Приложение № 1), в т.ч. стоимость проектных работ на капитальный ремонт фасада в размере 215 080,80 рублей (в т.ч. НДС 20%) согласно смете на проектные работы (Приложение № 2), с последующей корректировкой (пересчетом) стоимости работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации, в ценах на дату выполнения работ.

Окончательная стоимость работ определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

Голосовали: «за» - 72,87% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 0%;

«воздержался» -18,39%;

Решение принято.

- 5 Выбрать подрядную организацию для проведения работ по капитальному ремонту фасада, в т.ч. проектных работ, проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости и ведения строительного контроля - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН -1068602157678 , место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

Голосовали: «за» - 80,67% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 3,45%;

«воздержался» -7,14%;

Решение принято.

- 6 Утвердить следующий порядок оплаты работ по капитальному ремонту фасада для каждого этапа работ за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику (исполнителю) денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:

- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика (исполнителя) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;

- остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета- денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту.

Голосовали: «за» - 80,67% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 3,45%;

«воздержался» -7,14%;

Решение принято.

- 7 Уполномоченным лицом действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, заключения договора (ов) на выполнение работ, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту фасада, в том числе подписывать соответствующие договоры, акты приемки выполненных работ избрать - Железнякову Жанну Леонидовну (собственника кв. № 25), а в случае его отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от подписания акта выполненных работ- любого из собственников помещений в многоквартирном доме.

Голосовали: «за» - 76,59% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 6,58%;
«воздержался» - 7,14%;
Решение принято.

- 8 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

Голосовали: «за» - 91,66% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 0,52%;
«воздержался» - 7,82%;
Решение принято.

Приложение:

1. Предварительный расчет стоимости - 2 л.;
2. Смета на проектные работы - 1 л.;
3. Сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 0 л.;
4. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
5. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 2 л.;
6. Решения собственников помещений в МКД - 56 л.;

Счетная комиссия:

Председатель общего собрания _____ Полномочный представитель по доверенности № 38
от 07.08.2019
Черников Андрей Александрович

Секретарь общего собрания _____ ФИО