

**Протокол заседания конкурсной комиссии по проведению отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК ДЕЗ ВЖР» (далее – Протокол)**

г. Сургут

29 ноября 2022 года

**Место и время проведения заседания комиссии:** г. Сургут, ул. Фёдорова, дом 5/3, каб.216 в 10.00 часов местного времени.

**Предмет конкурсного отбора:** право заключения договора на выполнение работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК ДЕЗ ВЖР»

**Организатор конкурсного отбора:** Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района» (сокращенное наименование ООО «УК ДЕЗ ВЖР»).

1	Председатель комиссии: Директор ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Русин Алексей Александрович
Члены комиссии:		
2	Заместитель директора по эксплуатации ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Черников Андрей Александрович
3	Начальник юридического отдела ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Ушакова Ольга Викторовна
4	Главный бухгалтер ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Лошакова Ирина Юрьевна
5	Начальник планово-экономического отдела ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Андреева Юлия Ивановна
6	Начальник отдела эксплуатации ООО «УК ДЕЗ ВЖР»	Малярова Валентина Сергеевна

Секретарь комиссии: Бельтюкова Наталья Вячеславовна, начальник договорного отдела ООО «УК ДЕЗ ВЖР».

Из 6 (шести) членов комиссии, обладающих правом голоса (согласно приказу ООО «УК ДЕЗ ВЖР» № 150 от 27.10.2022 г.), на заседании присутствуют 6 (шесть) человек. Кворум имеется. Заседание комиссии правомочно.

Сообщение о проведении конкурсного отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК ДЕЗ ВЖР», было размещено 28.10.2022 года на официальном интернет-сайте dezvg.ru в разделе «Новости».

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Проведение конкурсного отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества (далее – работы) в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК ДЕЗ ВЖР» (далее – МКД).

**Характеристика объектов:** перечень объектов, виды работ, сроки выполнения работ и начальная (максимальная) цена договора в соответствии с ЛОТАМИ № 1, № 2, № 3, № 4 указаны в нижеследующих таблицах:

**ЛОТ № 1**

№ п/п	Перечень объектов	Виды работ и услуг	Стоимость работ в месяц, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №1	Всего стоимость работ за период действия договора, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №1	Срок выполнения работ
1	ул. Быстринская 18, 18/1, 18/2, 18/3, 20, 20/1, 20/2, 20/3, 22, 22/1, 24/1, 24/2 ул. Генерала Иванова 2, 3,	Работы (услуги) по содержанию общего имущества в	2 890 539,33	34 686 471,96	

5/1, 7 пр. Пролетарский 1, 3/1, 5, 7/1 ул. 30 лет Победы 37, 37/1, 37/2, 37/3, 37/4, 39, 43, 43/1, 43/2, 44/3, 45, 52/1, 54, 56/1, 56/2	многоквартирных домах, согласно Приложению № 1 к Лоту №1			с 01.12.2022 по 30.11.2023
Начальная (максимальная) цена Договора:			<b>34 686 471,96</b>	

#### ЛОТ № 2

№ п/п	Перечень объектов	Виды работ и услуг	Стоимость работ в месяц, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №2	Всего стоимость работ за период действия договора, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №2	Срок выполнения работ
2	пр. Взлетный 1, 5, 5/1, 7, 11 пр. Комсомольский 6, 6/1, 9/1, 12, 12/1, 14/1, 14/3, 14/4, 14/6, 20, 20/1, 36, 38, 40, 42, 44, 44/1, 44/2, 46 ул. Мелик-Карамова 25, 25/1, 25/2, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 74А, 74Б, 76, 76А, 76Б, 76В, 78, 90, 92 ул. Московская 32А, 34, 34А, 34Б, 34/1, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 49, 52, 53/2 пр. Мунарева 4 ул. Федорова 5, 5/1, 5/2, 59, 61, 65, 67, 69 ул. Югорская 30/1, 30/2, 32, 32/1	Работы и услуги по содержанию общего имущества, согласно Приложению № 1 к Лоту №2	4 340 532,46	52 086 389,52	с 01.12.2022 по 30.11.2023
Начальная (максимальная) цена договора:				<b>52 086 389,52</b>	

#### ЛОТ № 3

№ п/п	Перечень объектов	Виды работ и услуг	Стоимость работ в месяц, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №3 к Лоту №3	Всего стоимость работ за период действия договора, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №3	Срок исполнения работ

3	пр. Взлетный 2, 4, 4/1 пр. Комсомольский 48, 50 ул. Мелик-Карамова 20, 24, 28/2, 39, 41, 43, 45, 45/1, 45/2, 47, 47/1, 47/2 пр. Мунарева 2 ул. Нагорная 3, 7, 9, 11, 13, 15 ул. Озерная 1, 3, 7, 10, 11А, 17, 19, 21, 23, 29 пр. Пролетарский 32 ул. Фармана Салманова 2 ул. Югорская 1/1, 1/2, 3, 5, 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 7, 9, 17, 38, 38/1	Работы и услуги по содержанию общего имущества, согласно Приложению № 1 к Лоту № 3	3 513 671,77	42 164 061,24	с 01.12.2022 по 30.11.2023
Начальная (максимальная) цена договора:				<b>42 164 061,24</b>	

#### ЛОТ № 4

№ п/п	Перечень объектов	Виды работ и услуг	Стоимость работ в месяц, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №4	Всего стоимость работ за период действия договора, руб., в т.ч. НДС 20%, согласно Приложению №2 к Лоту №4	Срок исполнения работ
4	ул. Геологическая 13/1, 15, 17, 18, 18/1, 19, 21, 22, 22/1, 24 наб. Ивана Кайдалова, 28 пр. Комсомольский 21, 21/1, 25, 27, 27/1, 31 пр. Первопроходцев 1, 2, 4, 7/1, 8, 9, 10, 11, 11/1, 11/2, 13, 14, 14/1, 15/1, 18 пр. Пролетарский 8, 8/1, 8/2, 10, 10/1, 10/2, 12, 14, 18, 20, 22 , 24, 26, 28, 30, 30/1 ул. Югорская 12/4, 18, 20, 22, 24	Работы и услуги по содержанию общего имущества, согласно Приложению № 1 к № 4	4 387 529,24	52 650 350,88	с 01.12.2022 по 30.11.2023
Начальная (максимальная) цена договора:				<b>52 650 350,88</b>	

Цена договора (цена лота)	Лот №1 - 34 686 471,96 рублей, в том числе НДС 20%. Лот № 2 – 52 086 389,52 рублей, в том числе НДС 20%. Лот №3 - 42 164 061,24 рублей, в том числе НДС 20%. Лот № 4 – 52 650 350,88 рублей, в том числе НДС 20%.
---------------------------	--



Список участников отбора, подавших заявки на участие в отборе исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «УК ДЕЗ ВЖР»:

№ ЛОТА	Наименование участника отбора, адрес регистрации
ЛОТ № 1	Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-1» (ИНН 8602207328). Адрес регистрации: 628400, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО, г. Сургут, проспект Пролетарский, д. 1/1
ЛОТ № 2	Общество с ограниченной ответственностью «Эксплуатация жилищного фонда № 2» (ИНН 8602208018). Адрес регистрации: 628401, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО, г. Сургут, улица Мелик-Карамова, д. 74Б
ЛОТ № 3	Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-4» (ИНН 8602252338). Адрес регистрации: 628405, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО, г. Сургут, проезд Взлетный, д. 4
ЛОТ № 4	Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-2» (ИНН 8602207141). Адрес регистрации: 628405, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО, г. Сургут, проезд Первопроходцев, д. 1

#### **РЕШИЛИ:**

**1. Допустить к участию в отборе по ЛОТУ № 1** Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-1», так как конкурсная заявка, представленная Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-1», соответствует требованиям конкурсной документации от 28.10.2022 о проведении отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**2. Допустить к участию в отборе по ЛОТУ № 2** Общество с ограниченной ответственностью «Эксплуатация жилищного фонда № 2», так как конкурсная заявка, представленная Обществом с ограниченной ответственностью «Эксплуатация жилищного фонда № 2», соответствует требованиям конкурсной документации от 28.10.2022 о проведении отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**3. Допустить к участию в отборе по ЛОТУ № 3** Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-4», так как конкурсная заявка, представленная Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-4», соответствует требованиям конкурсной документации от 28.10.2022 о проведении отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**4. Допустить к участию в отборе по ЛОТУ № 2** Общество с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-2», так как конкурсная заявка, представленная Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-2», соответствует требованиям конкурсной документации от 28.10.2022 о проведении отбора исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**5. Признать Отбор Исполнителя работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах по ЛОТАМ №№ 1, 2, 3, 4 несостоявшимся** в соответствии с пунктом 5.21. конкурсной документации, так как на момент рассмотрения и оценки поданных заявок на участие конкурсной комиссии представлены только по одной заявке на участие, соответствующей требованиям документации по Отбору Исполнителя работ. После этого Заказчик в соответствии с пунктом 5.27 конкурсной документации вправе заключить с единственным участником отбора договор подряда, который составляется путем включения условий, предложенных участником конкурсного отбора в конкурсной заявке.



ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 (шесть) человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

**6. На основании вышеизложенного по ЛОТАМ № 1, № 2, № 3, № 4 конкурсная комиссия решила:**  
**Заключить с единственным участником отбора,** представленные документы которого соответствуют требованиям конкурсной документации о проведении отбора исполнителя работ, договор на выполнение работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах на условиях поданной им заявки:  
- по ЛОТУ № 1 – с Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-1».  
- по ЛОТУ № 2 – с Обществом с ограниченной ответственностью «Эксплуатация жилищного фонда № 2».  
- по ЛОТУ № 3 – с Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-4».  
- по ЛОТУ № 4 – с Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонтно-эксплуатационное управление-2».

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6 (шесть) человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

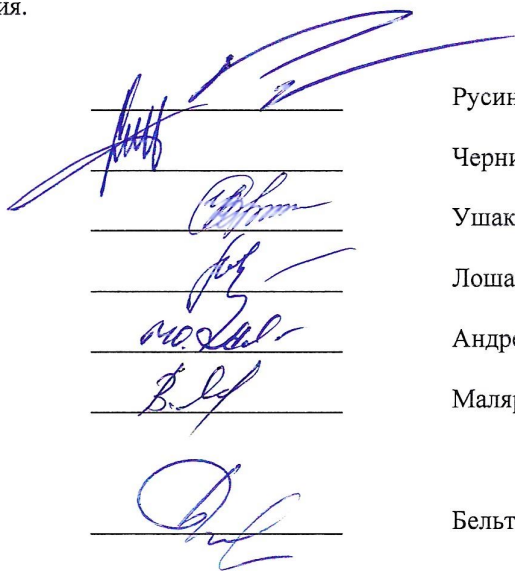
К настоящему протоколу прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:  
- Приложение № 1. Перечень работ по содержанию по содержанию общего имущества в многоквартирных домах с указанием периодичности их выполнения.

**ПОДПИСИ:**

Председатель комиссии

Члены комиссии

Секретарь комиссии

The image shows six handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are arranged vertically from top to bottom, corresponding to the list of names on the right. The first signature is the largest and most prominent, followed by five smaller signatures.

Русин А.А.

Черников А.А.

Ушакова О.В.

Лошакова И.Ю.

Андреева Ю.И.

Малярова В.С.

Бельтюкова Н.В.

Перечень работ (услуг) по содержанию  
общего имущества в многоквартирных домах с указанием периодичности их выполнения

№ п/п	Наименование работ, услуг	Периодичность выполнения работ (услуг) в течении срока действия Договора
1	2	3
<b>1. Осмотр общего имущества многоквартирного дома</b>		
1.1.	Осмотр фундамента	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10.2023 г.
1.2.	Осмотр стен	
1.3.	Осмотр перекрытий и покрытий	
1.4.	Осмотр лестниц	
1.5.	Осмотр перегородок	
1.6.	Осмотр фасадов, в т.ч. информационных стендов, входных групп, отмостки	1 раз в месяц
1.7.	Осмотр внутренней отделки	1 раз в месяц
1.8.	Осмотр полов	1 раз в месяц
1.9.	Осмотр оконных и дверных заполнений	1 раз в месяц
1.10.	Осмотр крыш - 1 раз в квартал	с 01.01.2023 г. по 31.03.2023 г. с 01.04.2023 г. по 30.06.2023 г. с 01.07.2023 г. по 30.09.2023 г. с 01.10.2023 г. по 30.11.2023 г.
1.11.	Осмотр чердачных помещений:	
1.11.1.	Теплый чердак	1 раз в месяц
1.11.2.	Холодный чердак - 1 раз в квартал	с 01.01.2023 г. по 31.03.2023 г. с 01.04.2023 г. по 30.06.2023 г. с 01.07.2023 г. по 30.09.2023 г. с 01.10.2023 г. по 30.11.2023 г.
1.12.	Осмотр подвальных помещений	1 раз в месяц
1.13.	Осмотр мусоропроводов	1 раз в месяц

1.14.	Осмотр элементов и объектов благоустройства (детские и спортивные площадки, малые архитектурные формы (МАФ), скамейки, урны, контейнерные площадки, велопарковки, вазоны, опор наружного освещения, шлагбаумов и иные виды оборудования и оформления, используемые как составные части благоустройства многоквартирного дома) в т.ч.:	не менее 1 раза в месяц
1.14.1	игрового и спортивного оборудования с ведением соответствующего журнала и составлением актов	в период с 15.04. по 30.10. ежедневно, кроме праздничных и выходных дней
1.14.2	покрытия проездов, тротуаров, парковок и их элементов (бордюры, поребрики, искусственные дорожные неровности, дорожные знаки и иные выступающие элементы проездов, парковок, тротуаров)	1 раз месяц
1.15.	Осмотр конструкций и оборудования системы вентиляции на предмет выявления повреждений, нарушений в подвальном, чердачном помещениях, местах общего пользования и на кровле	1 раз в 4 месяца (с 01.12.2022 г. по 31.03.2023 г., с 01.04.2023 г. по 31.07.2023 г., 01.08.2023 г. по 30.11.2023 г.)
1.16.	Осмотр работоспособности и отсутствия повреждений систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения (в помещениях мусоросборных камер, местах общего пользования)	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
1.17.	Осмотр работоспособности и отсутствия повреждений системы водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения в подвальных помещениях	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
1.18.	Осмотр электрооборудования и телекоммуникационного оборудования в местах общего пользования, чердачных, подвальных помещениях и на кровле	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
1.19.	Осмотр системы автоматической пожарной сигнализации (на предмет наличия и целостности ее оборудования)	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
1.20.	Осмотр системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре (на предмет наличия и целостности ее оборудования)	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
1.21.	Осмотр целостности системы дымоудаления, противодымной вентиляции и подпора воздуха (на предмет наличия и целостности ее оборудования)	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.2
1.22.	Осмотр системы внутреннего противопожарного водопровода (на предмет наличия и целостности ее оборудования)	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.



1.23.	Осмотр фасада и мест общего пользования на наличие знаков пожарной безопасности и их состояния	1 раз в месяц
1.24.	Осмотр зеленых насаждений	1 раз в месяц
1.25.	Визуальный контроль за техническим состоянием и наполняемостью специализированных контейнеров ЭКОБОКС-1-ЭЛ-1, установленных на обслуживаемой придомовой территории	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней
1.25.	Составление актов осмотров (согласно указанной выше периодичности)	не менее 2-х раз
<b>2. Содержание подвальных помещений</b>		
2.1.	Осуществление организационных мероприятий для проведения дератизации подвалов специализированной организацией (обеспечение доступа)	1 раз в месяц
2.2.	Осуществление организационных мероприятий для дезинсекции подвалов специализированной организацией (информирование Потребителей (за 3 календарных дня) и обеспечение доступа) - по мере необходимости	
2.3.	Очистка подвалов от мусора, в т.ч. строительного	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
2.4.	Осмотр помещений в МКД на наличие синантропных членистоногих с составлением соответствующего акта	1 раз в месяц
<b>3. Содержание чердачных помещений и крыш</b>		
3.1.	Очистка кровли и чердачных помещений от мусора, грязи	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
3.2.	Осуществление организационных мероприятий для дератизации и дезинсекции чердачных помещений специализированной организацией (информирование Потребителей (за 3 календарных дня) и обеспечение доступа)	1 в месяц
3.3.	Проверка кровли на наличие снежных навесов (при толщине слоя свыше 30 см)  Проверка на наличие снега на козырьках балконов верхних этажей  Проверка на наличие снега на козырьках над входом в подъезд и при необходимости их очистка  Составление адресного перечня (заявки) для очистки кровли, козырьков (балконных, надподъездных) и направление Заказчику	- не менее 1 раза в месяц (ноябрь-март) - не менее 1 раза в месяц (ноябрь-март)  - не менее 1 раза в месяц (ноябрь-март)  - по мере необходимости
3.4.	Осмотр помещений в МКД на наличие синантропных членистоногих с составлением соответствующего акта	1 раз в месяц
<b>4. Содержание мусоропроводов</b>		

4.1.	Чистка, промывка загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования	- 1 раз в неделю
	Дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования	- 1 раз в месяц
	Удаление мусора из мусоросборных камер	- ежедневно, кроме выходных и праздничных дней
	Подметание пола мусоросборных камер	- ежедневно, кроме выходных и праздничных дней
	Влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов	- ежедневно, кроме выходных и праздничных дней - в летний период года
	Мытье мусоросборных камер	- незамедлительное их устранение засоров
	при выявлении засоров	
Осуществление организационных мероприятий по дератизации мусоросборной камеры специализированной организацией (обеспечение доступа)	- 1 раз в месяц	

### 5. Содержание помещений, входящих в состав общего имущества

5.1.	Сухая уборка (подметание)	Подметание тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов с предварительным их увлажнением, очистка систем защиты от грязи	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней
		Обметание пыли с потолков	не менее 2 раз летний (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.) и зимний (с 15.10.2023 г. по 30.11.2023 г. и с 01.12.2022 по 15.04.2023 г.) периоды года
5.2.	Влажная уборка	Мытье тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов	2 раза в месяц
		Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	2 раза в месяц
		Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством)	2 раза в месяц

		Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств (с моющим средством) -	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
		Влажная протирка почтовых ящиков (с моющим средством)	2 раза в месяц
		Протирка дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
		Влажная протирка стен (с моющим средством)	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
		Влажная протирка отопительных приборов	2 раза в месяц
		Протирка пыли с колпаков светильников местах общего пользования	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
5.3.	Мытье окон	Мытье и протирка оконных рам и переплетов в помещениях общего пользования	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
		Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
		Мытье и протирка труднодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	в летний период года (с 16.04.2023 г. по 14.10.2023 г.)
5.4.	Осуществление организационных мероприятий по предупреждению и очистке помещений, входящих в состав общего имущества, от захламления, загромождения (осмотр, информирование Потребителей (за 3 календарных дня), вручение предупреждений, уведомлений, составление актов и др.)		1 раз в месяц
5.5.	Осмотр помещений (ПОН, МОП, ПОП) в МКД на наличие синантропных членистоногих с составлением соответствующего акта		1 раз в месяц
<b>6. Содержание земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации дома (далее - придомовая территория), в т.ч. содержание контейнерных площадок</b>			



6.1.	<b>в холодный период года (с 15 октября по 15 апреля):</b>	
6.1.1.	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.2.	Сдвигание и подметание наносного снега в дни отсутствия снегопада	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.3.	Сдвигание и подметание свежевыпавшего снега в дни с сильным снегопадом	2 раза в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.4.	Очистка от наледи и льда без обработки противогололедными реагентами	1 раз в 3 суток, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.5.	Посыпка территории песком или противогололедными реагентами	1 раз в 3 суток и при гололеде, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.6.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.7.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.8.	Очистка детских и спортивных площадок от снега	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.1.9.	Очистка территории возле специализированных контейнеров ЭКОБОКС-1-ЭЛ-1	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.2	<b>в теплый период года (с 16 апреля по 14 октября):</b>	
6.2.1.	Подметание и уборка придомовой территории	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.2.2.	Очистка от мусора и промывка урн	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.2.3.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.2.4.	Уборка детской игровой и спортивной площадок	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
6.2.5.	Уборка газонов	1 раз в 3 суток, за исключением выходных и праздничных дней
6.2.6.	Выкашивание газонов	не менее 2 раз в течение периода
6.2.7.	Вырезка сухих ветвей и поросли	не менее 2 раз в течение периода
6.2.8.	Подсыпка детских и спортивных площадок песком	1 раз в год
6.2.9.	Завоз растительного грунта	1 раз в год
6.2.10.	Дополнительное озеленение территории	Весенний период - с 16.04.2023 г. по 01.06.2023 г. Осенний период- с 01.09.2023 г. по 15.10 2023 г.
6.2.11.	Уборка территории возле специализированных контейнеров ЭКОБОКС-1-ЭЛ-1	1 раз в сутки, за исключением выходных и праздничных дней
<b>6.3. Содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов</b>		
6.3.1.	Очистка от снега и уборка мусора на контейнерной площадке	1 раз в сутки, кроме выходных и праздничных дней

6.3.2.	Мойка мусоросборников (контейнеров ТКО)	1 раз в неделю (в период с 16 апреля по 14 октября)
6.3.4.	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров ТКО)	1 раз месяц (в период с 16 апреля по 14 октября)
6.3.5.	Осуществление организационных мероприятий (обеспечение доступа) для дератизации контейнерной площадки специализированной организацией	2 раза в месяц
<b>7. Осуществление организационно-технических мероприятий для выполнения механизированной уборки придомовой территории (в холодный период года - с 15 октября по 15 апреля)</b>		
7.1.	Направление предложений Заказчику по графику механизированной уборки территорий	1 раз в месяц
7.2.	Размещение на информационных стендах, досках объявлений в МКД уведомлений (информации) о предстоящих работах, подписание соответствующих актов у представителей Потребителя - за 3 календарных дня	1 раз в месяц
7.3.	Размещение информационных знаков, сигнальных лент, работа с Потребителями/автовладельцами по освобождению придомовой территории от автотранспорта	1 раз месяц
7.4.	Обеспечение присутствия представителя Подрядчика при производстве работ по механизированной уборке, при вывозе снежных валов, осуществлении патрульной уборки территорий, в т.ч. обеспечение безопасности производства работ при работе специализированной техники на территории, ограничение движения автотранспорта и пешеходов по придомовой территории во время производства работ	1 раз в месяц
7.5.	Информирование Заказчика о нарушении сроков вывоза складированного снега, о некачественном выполнении работ по механизированной уборке, о несанкционированном складировании снега, о повреждении элементов и объектов благоустройства с составлением соответствующих актов	по мере выявления указанных фактов - в течении холодного периода года
7.6.	Участие представителя Подрядчика в приемке выполненных работ по механизированной уборке придомовой территории, подписание актов у представителей Потребителя	не менее 1 раза в месяц
7.7.	Уведомление Заказчика о необходимости выполнения патрульной уборки и осуществление организационно-технических мероприятий по выполнению патрульной уборки придомовой территории	по мере необходимости